



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA
DIVISIÓN DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

**GUIA PARA LA OBTENCIÓN DEL GRADO DE ESPECIALISTA
EN ENFERMERÍA NEFROLÓGICA**

EXAMEN GENERAL DE CONOCIMIENTOS (TEÓRICO-PRÁCTICO)

1	2	3
ELECCIÓN DE LA OPCIÓN DE TITULACIÓN (PREINSCRIPCIÓN) Si elegiste la opción de titulación Examen General de Conocimientos Éste se desarrollará en dos momentos: a) Examen teórico (en línea) en la FES Iztacala b) Examen práctico (Unidad hospitalaria) Para la realización de los trámites de preinscripción al examen profesional de la Especialización en Enfermería Nefrológica: atender las indicaciones siguientes:	REVISIÓN DE ESTUDIOS El estudiante solicita en la ventanilla de la Sección Estudiantil de Posgrado de la FES Iztacala el trámite de REVISIÓN DE ESTUDIOS (del _____). El personal de la Sección Estudiantil solicita éste trámite ante la Unidad de Administración del Posgrado (UAP) en Ciudad Universitaria, por lo que será necesario revisar el expediente del estudiante para verificar que se encuentren los documentos necesarios. De no ser así se le hará saber oportunamente. El trámite en la UAP, tiene una duración de 15 días hábiles (aproximadamente) y se hará llegar a la FES Iztacala el documento de revisión de estudios (este documento tiene una vigencia de 6 meses a partir de su fecha de elaboración, de cumplirse este plazo antes de que el estudiante haya concluido los trámites de titulación, se deberá solicitar nuevamente).	TRÁMITE DE NO ADEUDO Paralelo a la revisión de estudios, el estudiante deberá solicitar las CARTAS DE NO ADEUDO DE LA BIBLIOTECA (Biblioteca Central y de la FES Iztacala). Link Finalmente, el estudiante deberá ingresar a la página de la UAP (http://www.uap.unam.mx/) para complementar el formato de ACTUALIZACIÓN DE DATOS.
4	5	6
PREINSCRIPCIÓN Simultáneo a la publicación de la convocatoria, realizar la pre-inscripción para su llenado, firma y entrega (formato de pre-inscripción) en el período contemplado (del _____) Link El estudiante deberá traer cuatro fotografías (tamaño credencial ovalo) en blanco y negro con fondo gris mate para añadir al formato de pre-inscripción (e inscripción) hará entrega del original en la ventanilla de la Sección estudiantil de la FESI (DE NO HACER ESTE TRAMITE NO ESTARÁ INSCRITO EN EL EXAMEN Y NO PODRÁ PRESENTARLO) El alumna deberá conservar copia con sello y firma.	AUTORIZACIÓN DE EXAMEN DE GRADO a) El estudiante del (_____), con los documentos en formato original acudirá a la sección estudiantil, quien emitirá oficio FT3: <ul style="list-style-type: none"> • REVISIÓN DE ESTUDIOS • FORMATO DE PREINSCRIPCIÓN AL EXAMEN • CARTAS DE NO ADEUDO DE BIBLIOTECA (Central y FES Iztacala) • FORMATO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS UAP • CURP AMPLIADO AL 200% • FOTOGRAFÍAS TIPO TÍTULO* c) Posteriormente acudir a la UAP con la documentación completa para tramitar la <u>AUTORIZACIÓN DE EXAMEN DE GRADO</u> . En esta ventanilla deberá cubrir el costo de \$495.00 pesos (Cuatrocientos noventa y cinco pesos 00/100 M.N.) por concepto del pago de pergamino y \$100.00 (cien pesos 00/100 M.N) por concepto de la revisión de estudios.	INSCRIPCIÓN d) En un plazo aproximado de 10 días, la UAP hará llegar a la dependencia la AUTORIZACIÓN DE EXAMEN DE GRADO. e) El alumno deberá acudir a la ventanilla de la Sección Estudiantil de Posgrado de la FES Iztacala entre el (_____) a realizar la inscripción al examen: <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el pago correspondiente por derecho a examen (en la caja de la facultad) y entregarlo en la ventanilla de Sección Estudiantil de Posgrado de la FES Iztacala para que le hagan llegar la inscripción oficial con fotografía, sello y firma. Link
7	8	9
EXAMEN TEÓRICO (En línea) El día (_____) se presentará puntualmente en la sala de cómputo del edificio (en el aula de computo): <ul style="list-style-type: none"> • CARTA DE AUTORIZACIÓN DE EXAMEN • IDENTIFICACIÓN OFICIAL Al concluir el examen teórico, el egresado tomará una ficha elegida al azar donde se le asigna jurado, institución de salud, área de conocimiento (Diálisis peritoneal, hemodiálisis o trasplante renal) fecha y horario en el que deberá presentarse, la cual no podrá exceder de 24 o 48 horas posteriores al examen teórico.	EXAMEN PRÁCTICO Al examen práctico presentarse con: CARTA DE AUTORIZACIÓN DE EXAMEN (la cual le firmarán y sellarán al concluir el examen teórico) E IDENTIFICACIÓN OFICIAL. La evaluación consistirá en proporcionar atención directa a un paciente de acuerdo al área de conocimiento seleccionada y la exposición oral del plan de atención ante el jurado. El día del examen práctico el alumno deberá llegar con uniforme clínico (quirúrgico, si el área lo requiere), con fotocopia del formato del Plan de Atención vigente (Link), lápiz, pluma de tres colores y calculadora.	Al finalizar el examen se le entregará constancia del examen con el resultado firmada por los sinodales. En la parte inferior de esta constancia, se encuentra la dirección electrónica: https://tramites.dgae.unam.mx/tr65/entra_a.php que el estudiante deberá consultar para saber el avance del trámite de su título. * Características de fotografías tipo título:

Nota: Todo lo relativo a la inscripción y otros trámites escolares sólo podrá ser tratado por los alumnos interesados. En esta modalidad de examen la convocatoria es anual.